

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|----------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Marco Aurelio Carrillo Secaida</u> | CUI: | <u>1870818752201</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-979-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>454-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>6577233-4</u> |
| Número de Factura: | <u>2333821008</u> | Serie: | <u>5682741A</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 6,774.19</u> | Período del Informe: | <u>del 02 al 31 de mayo 2023</u> |
| Monto Total del Contrato: | <u>Q 20,774.19</u> | Plazo del Contrato: | <u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivo, de la Dirección de Área, Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, específicamente en el Departamento de Jutiapa**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en la planificación y coordinación de Centros de Actividad Física, con promotores municipales del departamento asignado.
2. Apoyé con visita a los municipios y conversé con autoridades locales sobre la activación de la recreación en el departamento asignado.
3. Apoyé con vistas y conversé con autoridades municipales para solicitar promotores municipales en el departamento.
4. Apoyé y se dió el seguimiento en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales de nuevo ingreso en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Apoyé y asistí a las capacitaciones realizadas por el Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, durante el periodo en temas relacionados a la gestión de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Brindé acompañamiento a promotores municipales en los Centros de Actividad Física.

Marco Aurelio Carrillo Secaida
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Allan Franklin Pérez y Pérez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de Lic. Allan Franklin Pérez y Pérez
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación